



GO3GLA-EK008

GO EUROPE

ตามหา เทรนท์ เอนโคะ โซต้า

# สกอตแลนด์ อังกฤษ

ตามล่าซาลาร์ ฟานโดค โซบอสโล

9 วัน  
6 คืน



The Beatles



ปราสาทเอดินบะระ



สโตนเฮนจ์



ลอนดอน

เดินทาง

30 พ.ค. - 07 มิ.ย. 68

- เข้าชมสนามฟุตบอลแอนฟิลด์
- ตามรอยวงเดอะบิตเทิล ณ เมืองลิเวอร์พูล
- เข้าชมปราสาทเอดินบะระ แห่งสกอตแลนด์
- เที่ยวเมืองสแตรทฟอร์ด บ้านเกิดเชคสเปียร์
- ชมสโตนเฮนจ์ 1 ในสิ่งมหัศจรรย์ของโลก • พิเศษมือเปิดย่างไฟรี่ชั๊น



ราคาเริ่มต้น

92,900

# ตามหา เทรนท์,เอนโตะ,โชต้า ตามล่าซาลาร์,ฟานไคค์,โซบอสซ์ไล

## สกอตแลนด์ อังกฤษ

9 วัน 6 คืน โดยสายการบิน Emirates (EK)

| วันที่ | โปรแกรมการเดินทาง                                                                                     | เช้า | เที่ยง | ค่ำ | โรงแรมที่พัก                                                                                                       |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | กรุงเทพฯ (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ)                                                                      | -    | -      | ✈   | -                                                                                                                  |
| 2      | สนามบินดูไบ – เมืองกลาสโกว์ – มหาวิหารเมืองกลาสโกว์ – จัตุรัสจอร์จ – เมืองเอดินบะระ                   | ✈    | ✈      | 🍷   | Holiday Inn Edinburgh<br>หรือ เทียบเท่า                                                                            |
| 3      | เมืองเอดินบะระ – เข้าชมปราสาทเอดินบะระ – เมืองนิวคาสเซิล                                              | 🍷    | 🍷      | 🍷   | Hotel Vermont /<br>Leonardo Hotel<br>Newcastle<br>หรือ เทียบเท่า                                                   |
| 4      | เมืองนิวคาสเซิล – เมืองยอร์ก - มหาวิหารยอร์ก – เมืองแมนเชสเตอร์                                       | 🍷    | 🍷      | 🍷   | Clayton Hotel<br>Manchester City Centre<br>/ AC Hotel by Marriott<br>Manchester Salford<br>Quays<br>หรือ เทียบเท่า |
| 5      | เมืองแมนเชสเตอร์ – ลิเวอร์พูล เข้าชมสนามฟุตบอลสนามแอนฟิลด์ - เมืองสแตตฟอร์ด - บ้านเชคสเปียร์ - ลอนดอน | 🍷    | 🍷      | 🍷   | Renaissance London<br>Heathrow / Doubletree<br>by Hilton London<br>Docklands<br>หรือ เทียบเท่า                     |
| 6      | เมืองบาร์ - เข้าชมพิพิธภัณฑ์น้ำแร่โรมัน – เมืองซาลส์บรี - สโตนเฮนจ์ – ลอนดอน                          | 🍷    | 🍷      | 🍷   | Renaissance London<br>Heathrow / Doubletree<br>by Hilton London<br>Docklands<br>หรือ เทียบเท่า                     |

|   |                                                                                                                             |   |   |   |                                                                                    |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | Bicester Village outlet – เข้าชมพิพิธภัณฑ์บริติช - ถนนออกซ์ฟอร์ด                                                            | 🎫 | X | X | Renaissance London Heathrow / Doubletree by Hilton London Docklands หรือ เทียบเท่า |
| 8 | มหาวิหารเวสต์มินสเตอร์ – หอนาฬิกาบิ๊กเบน - สะพานหอคอย - หอคอยลอนดอน - พระราชวังบักกิงแฮม - ย่านไนท์บริดจ์ - สนามบินฮีทโธรว์ | 🎫 | 🎫 | ✈ | -                                                                                  |
| 9 | สนามบินคูโบ - กรุงเทพฯ (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ)                                                                              | ✈ | ✈ | ✈ | -                                                                                  |

| กำหนดวันเดินทาง                                                                                                                                                                                            | ผู้ใหญ่<br>พัก 2-3<br>ท่าน<br>ท่านละ | พักเดี่ยว<br>เพิ่มท่านละ | ราคาไม่รวมตัว<br>(ท่านที่มีตัวอยู่<br>แล้วต้องการ<br>จอยทัวร์<br>Join Land) | เด็กอายุต่ำกว่า<br>11 ปี พักกับ<br>ผู้ใหญ่ 2 ท่าน<br>ไม่เสริมเตียง |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 30 พ.ค. - 7 มิ.ย. 68                                                                                                                                                                                       | 92,900.-                             | 16,900                   | 69,900                                                                      | 77,900.-                                                           |
| โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล                                                                                                                                            |                                      |                          |                                                                             |                                                                    |
| ที่นั่งตัวชั้นธุรกิจ (Business Class) เบื้องต้นชำระเพิ่มประมาณ 90,000 บาท ขึ้นไป<br>(ราคาตัวมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาเช็คราคาและที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อน)<br>10 ท่านขึ้นไป พร้อมออกเดินทาง มีหัวหน้าทัวร์ดูแล |                                      |                          |                                                                             |                                                                    |
| ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 14 GBP/ท่าน/ทริป<br>ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 27 GBP /ท่าน/ทริป                                      |                                      |                          |                                                                             |                                                                    |

วันที่หนึ่ง

กรุงเทพฯ (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ)

22.00 น. คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ  
สายการบิน Emirates (EK) โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก



## วันที่สอง สนามบินดูไบ – เมืองกลาสโกว์ – มหาวิหารเมืองกลาสโกว์ – จัตุรัสจอร์จ - เมืองเอดินบะระ

- 01.15 น. นำท่านเดินทางออกจากสนามบินสุวรรณภูมิ โดยสายการบิน Emirates เที่ยวบินที่ EK385
- 04.45 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติดูไบ เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง
- 07.50 น. นำท่านออกเดินทางจากท่าอากาศยานนานาชาติดูไบ โดยสายการบิน Emirates เที่ยวบินที่ EK27
- 12.45 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติกลาสโกว์ เมืองกลาสโกว์ ประเทศสกอตแลนด์ (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง) หลังจากนั้นผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมือง

นำท่านเดินทางสู่ เมืองกลาสโกว์ (Glasgow) ซึ่งเป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศสกอตแลนด์ ตั้งอยู่บนแม่น้ำไคลด์ ชาวกลาสโกว์ รู้จักกันในชื่อ กลาสวีเจียนส์ (Glaswegians) นอกจากนี้กลาสวีเจียนส์ยังเป็นชื่อสำเนียงท้องถิ่นอีกด้วย ซึ่งนิยมเรียกกันว่า “Glasgow Patter” เมืองกลาสโกว์นับถือเป็นเมืองใหญ่ในสหราชอาณาจักรที่มีความเจริญรุ่งเรืองและล้ำหน้ามากที่สุดเมืองหนึ่งและมีการเจริญเติบโตที่รวดเร็วเนื่องจากเป็นเมืองท่าใหญ่ของมหาสมุทรแอตแลนติก และปัจจุบันยังเป็นศูนย์รวมการค้าของประเทศสกอตแลนด์อีกด้วย

ถ่ายรูปกับมหาวิหารแห่งเมืองกลาสโกว์ (Glasgow Cathedral) สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 12 สร้างขึ้นตามแบบสถาปัตยกรรมโกธิค โดยมหาวิหารแห่งนี้ได้เป็นสุสานฝังศพของนักบุญ Saint Mungo ท่านสามารถเดินเล่นช้อปปิ้ง ณ ถนน Buchanan Street สถานที่แห่งการจับจ่าย หรือการนัดพบของคนเมือง ถนนสายนี้จะเป็นถนนที่มีผู้คนพลุกพล่านมาก คุณสามารถเดินชมอาคารบ้านเรือนที่ยังคงอนุรักษ์ความเก่าแก่ และสถาปัตยกรรมแบบดั้งเดิมไว้เป็นอย่างดี

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่จัตุรัสจอร์จ (George Square) หัวใจสำคัญของใจกลางเมืองวิกตอเรียที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของเมืองกลาสโกว์ ตั้งอยู่บนจัตุรัสจอร์จที่ประดับประดาด้วยดอกไม้ประดับด้วยรูปปั้น 12 รูปปั้นที่มีชื่อเสียงของเมือง ได้แก่ Robbie Burns, Walter Scott และ Queen Victoria ด้านตะวันออกของจัตุรัสถูกรอบล้อมด้วย Town Hall และหอคอย 230 ฟุตในปีพ. ศ. 2433 ขณะที่ Merchants ‘House เป็นสำนักงานใหญ่ของหอการค้าที่เก่าแก่ที่สุดของสหราชอาณาจักรก่อตั้งเมื่อปีพ.ศ. 1605 ทางตอนใต้ของจอร์จสแควร์ คลังสินค้าศตวรรษที่ 19 เป็นส่วนหนึ่งของ เขต Merchant City อันทันสมัยของเมือง ที่พร้อมกับศูนย์อิตาลีเลนเสนอคอฟีที่ไม่ซ้ำกัน ร้านอาหารและร้านบูติกของนักออกแบบ อิสระท่านตามอัธยาศัย



สมควรแก่เวลานำท่านเข้าสู่ เมืองเอดินบะระ (Edinburgh) เมืองหลวงของสกอตแลนด์ (Scotland) ดินแดนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่สวยงาม

ค่ำ                      รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน

ที่พัก                      นำท่านเข้าสู่ที่พัก Holiday Inn Edinburgh หรือเทียบเท่า

วันที่สาม                      เมืองเอดินบะระ – เข้าชมปราสาทเอดินบะระ – เมืองนิวคาสเซิล

เช้า                      รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



นำท่านเข้าชมปราสาทเอดินเบิร์ก (Edinburgh Castle) อันสง่างามด้วยทำเลที่ตั้งบนเนินเขาสูงมองเห็นเด่นเป็นสง่าจากทุกมุมเมือง เคยเป็นที่ประทับของกษัตริย์สก๊อต แบ่งเป็นส่วนต่างๆ อย่างน่าสนใจ อาทิ ส่วนของป้อมปราการและกำแพงปราสาทโบราณ มีปืนใหญ่เรียงราย รวมทั้งประเพณีการยิงปืนใหญ่ในเวลา 13.00 น. ของทุกวันตลอด 150 ปีที่ผ่านมา, โบสถ์เซนต์ มาร์กาเร็ต สร้างในคริสต์ศตวรรษที่ 12 เพื่อรำลึกถึงพระมารดาของกษัตริย์เดวิดที่ 1 แล้วเข้าสู่พระราชฐานชั้นในส่วนที่เป็น The Palace จัดแสดงเกี่ยวกับเรื่องราวของราชวงศ์แห่งสก๊อต

**กลางวัน**      **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง**

**บ่าย**      นำท่านเดินทางสู่ เมืองนิวคาสเซิลอัพอนไทม์ (Newcastle upon Tyne) หรือที่เรียกกันสั้นๆ ว่า “เมืองนิวคาสเซิล (Newcastle)” ศูนย์กลางของการค้าขนแกะและต่อมาเป็นเมืองถ่านหินอันดับต้นของประเทศ ในคริสต์ศตวรรษที่ 16 นิวคาสเซิลได้รู้จักในชื่อของเมืองต่อเรือ โดยเป็นศูนย์กลางการต่อเรือที่สำคัญของโลกแห่งหนึ่ง และยังเป็นที่ตั้งของ สโมสรฟุตบอลนิวคาสเซิลยูไนเต็ด

**ค่ำ**      **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

**ที่พัก**      **นำท่านเข้าสู่ที่พัก The Vermont Hotel Newcastle / Leonardo Hotel Newcastle หรือเทียบเท่า**

**วันที่สี่**      **เมืองนิวคาสเซิล – เมืองยอร์ก – มหาวิหารยอร์ก – เมืองแมนเชสเตอร์**

**เช้า**      **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ เมืองยอร์ก (York) เมืองที่มีความเก่าแก่อีกเมืองของอังกฤษ และเต็มไปด้วยสถานที่ท่องเที่ยวที่มีความสวยงามมาก เช่น มหาวิหารยอร์ก (York University) ที่มีความสง่างาม, ปราสาทยอร์ก (York Castle) นั้นก็มีความเก่าแก่เพราะสร้างมาตั้งแต่สมัยพระเจ้าวิลเลียมที่หนึ่ง และ มหาวิหารยอร์ก (York Cathedral) ที่ยิ่งใหญ่ ถ่ายรูปคู่กับมหาวิหารยอร์ก (York Minster) เป็นคริสต์ศาสนสถานวิหารที่สร้างเป็นแบบกอธิคที่ใหญ่ที่เป็นที่สองรองจากมหาวิหารโคโลญ (Cologne Cathedral) ในประเทศเยอรมนี

**กลางวัน**      **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง**

**บ่าย**      นำเดินทางสู่ เมืองแมนเชสเตอร์ (Manchester) เมืองอุตสาหกรรม ที่มีชื่อเสียงจากการเป็นเมืองอุตสาหกรรมแห่งแรกของโลก เป็นศูนย์กลางศิลปะ สื่อ และธุรกิจขนาดใหญ่ อีกทั้งยังเป็นเมืองที่ตั้งของสโมสรที่มีชื่อเสียงโด่งดังในวงการฟุตบอลของโลก โดยมีสโมสรฟุตบอล 3 สโมสร ได้แก่ แมนเชสเตอร์ ยูไนเต็ด และแมนเชสเตอร์ ซิตี้ และสโมสรคริกเก็ต แลงคาเชียร์ เคน นำท่านสู่ย่าน Manchester Piccadilly ถนนช้อปปิ้งที่คึกคักที่สุดของเมือง หรือเดินเลือกซื้อสินค้าในห้าง Manchester Arndale ห้างขนาดใหญ่และ Market Street ที่มีร้านแบรนด์ดังเรียงรายเต็มไปหมด ไม่แพ้ Oxford Street ในลอนดอน นำท่านถ่ายรูปภายนอกกับ สนามฟุตบอลโอลด์ แทรฟฟอร์ด



(Old Trafford Stadium) ของสโมสรแมนยูฯ ที่จัดว่ารวยที่สุดในโลก เป็นสนามที่ใหญ่เป็นอันดับ 2 ของอังกฤษ รองรับแฟนบอลได้มากถึง 76,212 คน เป็นรองจากสนามเวมบลีย์ สเตเดียม (Wembley Stadium) สนามฟุตบอลของทีมชาติอังกฤษเพียงแห่งเดียว และใหญ่เป็นอันดับที่ 11 ของยุโรปนอกจากนั้นยังเป็น 1 ใน 2 สนามในอังกฤษที่ ยูฟ่า รับรองเป็นสนาม 5 ดาว

**ค่ำ**                      รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน

**ที่พัก**                   นำท่านเข้าสู่ที่พัก Clayton Manchester City Centre / AC Hotel by Marriott Salford Quays หรือเทียบเท่า

**วันที่ห้า**                เมืองแมนเชสเตอร์ – ลิเวอร์พูล - เข้าชมสนามฟุตบอลสนามแอนฟิลด์ - เมืองสแตรทฟอร์ด - บ้านเชกสเปียร์ - ลอนดอน

**เช้า**                      รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

ออกเดินทางสู่เมืองลิเวอร์พูล (Liverpool) ได้รับการยกย่องให้เป็นเมืองวัฒนธรรมแห่งยุโรปในปี 2008 และยังเป็นเมืองถิ่นกำเนิดของวงดนตรีสี่เต่าทองหรือเดอะบิตเทิล นำท่านเข้าชมสนามฟุตบอลแอนฟิลด์ของสโมสรลิเวอร์พูล สนามขนาดใหญ่ที่สามารถรองรับแฟนบอลได้ถึง 61,905 คน โดยสโมสรฟุตบอลลิเวอร์พูลนั้นก่อตั้งในปี ค.ศ.1892 และได้ใช้สนามแอนฟิลด์มาตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง สัญลักษณ์ของทีมคือลิเวอร์พูลเบิร์ด (Liverbird) ซึ่งเป็นนกแถบทะเลไอริช บริเวณแม่น้ำเมอร์ซีย์ โดยที่ปากนกคาบใบไม้ไว้ มีสโลแกนและเพลงประจำสโมสรคือ “You’ll Never Walk Alone” (กรณีไม่สามารถเข้าชมสนามได้ ทางบริษัทคืนค่าใช้จ่ายท่านละ 20 ปอนด์ )

**กลางวัน**                รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง

**บ่าย**                      จากนั้นเดินทางต่อสู่ เมืองสแตรทฟอร์ด (Stratford Upon Avon) เมืองที่ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเอวอน อันเป็นบ้านเกิดของวิลเลียม เชกสเปียร์ (William Shakespeare ) กวีที่มีชื่อเสียงที่สุดของอังกฤษ นำเที่ยวชมเมืองสแตรทฟอร์ด ซึ่ง รมรื่นไปด้วยสวนสาธารณะ นำท่านชมบ้านเชกสเปียร์ (ด้านนอก) และชีวิตความเป็นอยู่ของกวีเอกในอดีต ชมโบสถ์เก่าแก่ Holy Trinity แม่น้ำเอวอนอันเงียบสงบ และสถานที่ในประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกวีเอกผู้นี้ อิสระให้ท่านเลือกซื้อสินค้าที่ระลึกจากร้านค้ามากมาย หลังจากนั้นนำท่านเดินทางสู่กรุงลอนดอน

**ค่ำ**                      รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารไทย

**ที่พัก**                   นำท่านเข้าสู่ที่พัก Renaissance London Heathrow/ Doubletree by Hilton London Docklands หรือ เทียบเท่า

**วันที่หก**                เมืองบาร์ - เข้าชมพิพิธภัณฑน์น้ำแร่ร้อนโรมัน – เมืองซาลส์บรี - สโตนเฮนจ์ – ลอนดอน

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



นำท่านเดินทางสู่ **เมืองบาส (Bath)** ตั้งอยู่ในหุบเขาของแม่น้ำเอวอนในบริเวณที่มีน้ำพุร้อนธรรมชาติที่เป็นที่ตั้งถิ่นฐานของชาวโรมันสมัยที่ยังเรืองอำนาจ และเป็นผู้สร้างโรงอาบน้ำโรมัน (Roman Bath) และยังสามารถเป็นเมืองมรดกโลกจากองค์การยูเนสโก (UNESCO) ในปี ค.ศ. 1987 เข้าชม **พิพิธภัณฑสถานน้ำแร่ร้อนโรมัน (Roman Bath Museum)** ซึ่งมีประวัติการค้นพบที่น่าสนใจ ปัจจุบันเป็นกลุ่มอาคารสำคัญของเมือง คือ บริเวณที่เป็นที่ตั้งของบ่อน้ำแร่ร้อนคิงส์ (The Sacred Spring) ส่วนที่สอง คือ บริเวณวัด และส่วนที่สาม คือ บริเวณที่เปิดบริการให้นักท่องเที่ยวหรือชาวเมืองใช้บริการน้ำแร่ซึ่งมีทั้งสระว่ายน้ำ, บ่อน้ำแร่เย็น-ร้อน, ห้องอบไอน้ำ และส่วนที่เป็น Turkish Bath

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง (Fish and Chips)



บ่าย

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองซาลส์บรี (Salisbury)** นำท่านชม **เสาหินสโตนเฮนจ์ (Stonehenge)** กลุ่มแท่งหินขนาดยักษ์ 112 ก้อน ตั้งเรียงกันเป็นวงกลมซ้อนกัน 3 วงที่มีอายุกว่า 5,000 ปี ซึ่งตั้งอยู่กลางที่ราบซาลส์บรี (Salisbury Plain) ทุ่งราบกว้างใหญ่ในบริเวณตอนใต้ของอังกฤษ ซึ่งไม่มีใครทราบวัตถุประสงค์ในการสร้างอย่างชัดเจน สโตนเฮนจ์ และหินบริเวณโดยรอบได้ถูกขึ้นทะเบียน



เป็นมรดกโลกในปี ค.ศ. 1986 และยังถูกจัดให้เป็น 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกในยุคก่อนประวัติศาสตร์อีกด้วย

นำท่านเดินทางต่อสู่ มหานครลอนดอน (London)

**ค่ำ** **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน (เปิดย่างไฟร์ซีซั่น)**

**ที่พัก** **นำท่านเข้าสู่ที่พัก Renaissance London Heathrow / Doubletree by Hilton Docklands หรือเทียบเท่า**

**วันที่เจ็ด** **ลอนดอน - Bicester Village outlet – เข้าชมพิพิธภัณฑ์บริติช - ถนนออกซ์ฟอร์ด**

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ **บิสเตอร์เฮ้าท์เลท (Bicester Village Outlet)** แหล่งช้อปปิ้งที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของอังกฤษ ภายในมีร้านค้าแบรนด์เนมต่างๆ หลากหลายแบรนด์ดังให้ท่านได้เลือกสรร อาทิ เช่น Balenciaga, Valentino, MCM, Ermenegildo Zegna, Alberta Ferretti, Shanghai Tang, Dior, Giorgio Armani, Dolce & Gabbana, Bottega Veneta, Bvlgari, Fendi ฯลฯ อิสระให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย

**กลางวัน** **อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

**บ่าย** **นำท่านเข้าชมพิพิธภัณฑ์บริติช (British Museum)** ซึ่งเป็นหนึ่งในพิพิธภัณฑ์ด้านประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของมนุษย์ที่สำคัญที่สุดและใหญ่ที่สุดในโลก มีการก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2296 (ค.ศ. 1753) ในเบื้องต้นวัตถุที่เก็บรวบรวมไว้ส่วนใหญ่เป็นของสะสมของเซอร์ แฮนส์ สโลน (Hans Sloane) ซึ่งเป็นแพทย์และนักวิทยาศาสตร์ พิพิธภัณฑ์แห่งนี้เปิดให้บริการแก่สาธารณะเป็นครั้งแรกในวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2302 (ค.ศ. 1759) ในมณฑลเฮาส์ เมืองบลูมส์เบอร์รี กรุงลอนดอน อันเป็นสถานที่ตั้งของอาคารพิพิธภัณฑ์ในปัจจุบัน จากนั้นอิสระให้ท่านได้สนุกกับการเลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย บริเวณ**ถนนออกซ์ฟอร์ด (Oxford Street)** ซึ่งเรียกได้ว่าเป็นศูนย์กลางการช้อปปิ้งในกรุงลอนดอน มีร้านค้าเสื้อผ้าแฟชั่น เครื่องประดับ นาฬิกาชื่อดังมากมายตลอดแนวถนนกว่า 2 กิโลเมตร อาทิ เช่น Next, Zara, Top Shop, Accessorize, River Island, Nike Town, Uniqlo, Mark & Spencer, H&M, Miss Selfridge ฯลฯ ห้าง John Lewis, House of Fraser และ ยังมีห้างสุดหรูอย่าง Selfridges ที่มีสินค้าซูเปอร์แบรนด์ ตั้งอยู่อีกด้วย

**ค่ำ** **อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย**

**ที่พัก** **นำท่านเข้าสู่ที่พัก Renaissance London Heathrow / Doubletree by Hilton Docklands หรือเทียบเท่า**

## วันที่แปด มหาวิหารเวสต์มินสเตอร์ – หอนาฬิกาบิ๊กเบน – สะพานหอคอย – หอคอยลอนดอน – พระราชวังบักกิงแฮม – ย่านไนท์บริดจ์ – สนามบินฮีทโธรว์

### เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเที่ยวชมมหานครลอนดอนผ่านพิกคาดีลลี เซอร์คัส (Piccadilly Circus) เดิมเป็นวงเวียนที่บรรจบของถนน 6 สาย มีน้ำพุ และรูปปั้นอีรอส (Eros) ตรงกลาง และเข้าสู่ไชน่าทาวน์ ย่านชุมชนชาวจีนกลางมหานครลอนดอน ผ่านจัตุรัสทราฟัลการ์ (Trafalgar Square) ที่รายล้อมไปด้วยอาคารที่น่าสนใจ ผ่านมหาวิหารเซนต์ปอล (St.Paul's Cathedral) ที่มียอดโดมใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก สถานที่ใช้จัดพระราชพิธีอภิเษกสมรสระหว่างเจ้าฟ้าชายชาร์ล และเลดี้ไดอาน่า สเปนเซอร์ แล้วเข้าสู่จัตุรัสรัฐสภา นำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านนอกของมหาวิหารเวสต์มินสเตอร์ (Westminster Abbey) ที่ตั้งของรัฐสภาอังกฤษมาตั้งแต่ต้นศตวรรษที่ 16 และยังเป็นที่ตั้งของหอนาฬิกาที่รู้จักกันดีในนามหอนาฬิกาบิ๊กเบน (Big ben) ที่มีความสูง 320 ฟุต ตีบอกเวลาทุกหนึ่งชั่วโมง เป็นนาฬิกาที่มีหน้าปัดใหญ่ที่สุดในโลก และฝั่งตรงข้ามที่มีแม่น้ำเทมส์กั้นอยู่เป็นที่ตั้งของชิงช้าสวรรค์ลอนดอนอาย (London Eye) ชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในยุโรป จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับสะพานหอคอย Tower Bridge สะพานข้ามแม่น้ำเทมส์ที่สามารถยกเปิดปิดได้จากนั้นนำท่านถ่ายรูปคู่กับหอคอยลอนดอน (Tower of London) สถานที่ที่เกิดเหตุแห่งประวัติศาสตร์อันเกรียงไกร ยิ่งใหญ่นองเลือด หรือแม้แต่ซบซ้อนซ่อนเงื่อน มีอดีตที่ยาวนาน เคยเป็นป้อมปราการ ปราสาทราชวัง คู และแดนประหาร

### กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

นำท่านเลือกซื้อสินค้าในย่านไนท์บริดจ์ (Knights Bridge) ซึ่งเป็นที่ตั้งของห้างสรรพสินค้าชื่อดังอย่าง ฮาร์วี นีโคล Harvey Nicole และ แฮร์รอดส์ (Harrods) ที่ท่านสามารถเลือกซื้อสินค้าแฟชั่นชั้นนำจากทั่วทุกมุมโลก รวมทั้งกระเป๋าแฮร์รอดส์ที่นิยมกันอย่างมาก รวมทั้งมีร้านค้าแฟชั่นมากมายตั้งอยู่บริเวณ High Street เช่น Accessorize, H&M, Zara, Kipling, Gant, Hugo Boss, Porsche Design, Bally และยังมีถนนสโลน (Sloane Street) ที่เป็นที่ตั้งของร้าน Super Brands อาทิ เช่น Louis Vuitton, Chanel, Hermes, Gucci, Valentino, Salvatore Ferragamo, MCM, Ermenegildo Zegna, Alberta Ferretti, Shanghai Tang, Dior, Giorgio Armani, Dolce & Gabbana, Bottega Veneta, Bvlgari Fendi ฯลฯ

16.00 น. ได้เวลาอันสมควร นำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยานลอนดอนแกตวิค กรุงลอนดอน เพื่อเดินทางกลับประเทศไทย

21.45 น. ออกเดินทางสู่จากสนามบินฮีทโธรว์ โดยสายการบิน Emirates เที่ยวบินที่ EK 10

วันที่เฝ้า

ดูไบ - กรุงเทพฯ (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ)

- 07.35 น.
- เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติดูไบ เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง
- 09.40 น.
- ออกเดินทางออกจากสนามบินดูไบ โดยสายการบิน Emirates เที่ยวบินที่ EK 372
- 18.55 น.
- เดินทางถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ.

อัตราค่าบริการและเงื่อนไขรายการท่องเที่ยว

| กำหนดวันเดินทาง                                                                                                                                                                                            | ผู้ใหญ่<br>พัก 2-3<br>ท่าน<br>ท่านละ | พักเดี่ยว<br>เพิ่มท่านละ | ราคาไม่รวมตัว<br>(ท่านที่มีตัวอยู่<br>แล้วต้องการ<br>จองทัวร์<br>Join Land) | เด็กอายุต่ำกว่า<br>11 ปี พักกับ<br>ผู้ใหญ่ 2 ท่าน<br>ไม่เสริมเตียง |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 30 พ.ค. - 7 มิ.ย. 68                                                                                                                                                                                       | 92,900.-                             | 16,900                   | 69,900                                                                      | 77,900.-                                                           |
| โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล                                                                                                                                            |                                      |                          |                                                                             |                                                                    |
| ที่นั่งตัวชั้นธุรกิจ (Business Class) เบื้องต้นชำระเพิ่มประมาณ 90,000 บาท ขึ้นไป<br>(ราคาตัวมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาเช็คราคาและที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อน)<br>10 ท่านขึ้นไป พร้อมออกเดินทาง มีหัวหน้าทัวร์ดูแล |                                      |                          |                                                                             |                                                                    |
| ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 14 GBP/ท่าน/ทริป<br>ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 27 GBP /ท่าน/ทริป                                      |                                      |                          |                                                                             |                                                                    |

เงื่อนไขการเดินทางเข้าออกจากประเทศไทย (Update 1 มิถุนายน 2565)

ผู้มีสัญชาติไทย

- เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทาง
1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานมากกว่า 6 เดือน)



2. เตรียมเอกสาร Vaccinated Certificate (ข้อมูลตรงตามพาสปอร์ต) หรือ เอกสาร International Vaccinated Certificate (สามารถลงทะเบียนขอออนไลน์ได้ในแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” หรือวัคซีนพาสปอร์ต \*เล่มสีเหลือง\* ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ที่ได้รับวัคซีน

## เงื่อนไขการให้บริการ

1. **ชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท + ค่าวีซ่า 7,500 บาท (ค่ามัดจำ + ค่าวีซ่า ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้) \*\*\*ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ\*\*\***
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
3. เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
4. หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
6. หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

## กรณียกเลิกการเดินทาง

กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่ายต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย(ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัท อย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นการแจ้งยกเลิกกับทางบริษัทอย่างเป็นทางการลายลักษณ์อักษร (ทางบริษัทไม่ขอรับยกเลิกการจอง ผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ)

โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการ ตาม “ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราการจ่ายเงินค่าบริการคืนให้แก่นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563” ดังนี้

- 4.1 **ยกเลิก ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเดินทาง (ไม่นับวันเดินทาง)** คืนเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการแลนด์ต่างประเทศ เป็นต้น
- 4.2 **ยกเลิก ไม่น้อยกว่า 15-29 วันก่อนเดินทาง (ไม่นับวันเดินทาง)** คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าทัวร์ทั้งหมด ยกเว้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการแลนด์ต่างประเทศ เป็นต้น”

#### 4.3 ยกเลิก น้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด

**\*\* การจ่ายเงินคืนแก่นักท่องเที่ยวตามข้อกำหนดด้านบน ซึ่งมีการหักเงินในบางส่วนนั้น เนื่องจากทางบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวไปแล้ว เช่น การมัดจำที่นั่งบัตรโดยสารเครื่องบิน การจองที่พัก และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ เป็นต้น \*\***

4.4 การยกเลิกเดินทางกับกรุ๊ปที่ออกเดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น ปีใหม่, สงกรานต์ เป็นต้น บางสายการบินมีการการันตีมัดจำที่นั่งกับสายการบินและค่ามัดจำที่พักรวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น CHARTER FLIGHT จะไม่มีการคืนเงินมัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมดที่ชำระแล้ว ไม่ว่าจะยกเลิกด้วยกรณีใดๆ **\*\*\*ในกรณี มีเหตุให้ต้องยกเลิกการเดินทางที่บริษัทได้โฆษณาไว้ ซึ่งมีโชคร้ายของบริษัทเอง ทางบริษัทยินดีคืนเงินค่าบริการตามที่ลูกค้าได้ชำระมาแล้วหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 45 วัน ก่อนการเดินทาง โปรดอ่านข้อความให้ถี่ถ้วนก่อนการจองทัวร์ทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง \*\*\***

4.5 กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

4.6 เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

### อัตราค่าบริการรวม

1. ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ วงเงินสูงสุด 3,000,000 บาท (เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด ความคุ้มครองเป็นตามกรมธรรม์ประกันภัย)
8. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (เฉพาะค่าบริการ)

รายละเอียดกรมธรรม์ไทยวิวัฒน์



# ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส

## Global Travel Insurance Plus (GTIP)



หน่วย : บาท / Baht

### จำนวนเงินความคุ้มครอง / Sum Insured

| ความคุ้มครอง / Coverage                                                                    | เดินทางไปทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS |                             |                             |                             | เดินทางไปเอเชีย / ASIA PLUS |                             |                             |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|                                                                                            | Basic*                            | Silver                      | Gold                        | Platinum                    | Basic*                      | Silver                      | Gold                        | Platinum                    |
| 1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit                      | 2,000,000                         | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   | 1,000,000                   | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   |
| 2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses                                 | 2,000,000                         | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   | 2,000,000                   | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   |
| 2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand                 | 50,000                            | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     | 50,000                      | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     |
| 2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand             | 100,000                           | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     | 100,000                     | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     |
| 3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation                | 2,000,000                         | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   | 2,000,000                   | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   |
| 4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance                 |                                   |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
| 4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit                             | ×                                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 | ×                           | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 |
| 4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor                                          | ×                                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 | ×                           | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 |
| 4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery                       | 250,000                           | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     |
| 5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation                                                 | 10,000                            | 10,000                      | 100,000                     | 100,000                     | 10,000                      | 10,000                      | 100,000                     | 100,000                     |
| 6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment                                                 | ×                                 | ×                           | 100,000                     | 100,000                     | ×                           | ×                           | 100,000                     | 100,000                     |
| 7. ความสูญหายหรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage    | 10,000                            | 10,000                      | 50,000                      | 50,000                      | 10,000                      | 10,000                      | 50,000                      | 50,000                      |
| 8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay                                                 |                                   |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
| 8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport                       | ×                                 | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      | ×                           | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      |
| 8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage                                    | ×                                 | 2,000                       | 20,000                      | 20,000                      | ×                           | 2,000                       | 20,000                      | 20,000                      |
| 8.3 การจี้โดยลัทธิอากาศ / Hijack                                                           | ×                                 | ×                           | 50,000                      | 50,000                      | ×                           | ×                           | 50,000                      | 50,000                      |
| 8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight                                       | ×                                 | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      | ×                           | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      |
| 9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport                                           | ×                                 | ×                           | 5,000                       | 5,000                       | ×                           | ×                           | 5,000                       | 5,000                       |
| 10. ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก / Personal legal liability                                 | ×                                 | 1,000,000                   | 2,000,000                   | 5,000,000                   | ×                           | 1,000,000                   | 2,000,000                   | 5,000,000                   |
| 11. ความรับผิดชอบส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess                                   | ×                                 | ×                           | 10,000                      | 20,000                      | ×                           | ×                           | 10,000                      | 20,000                      |
| 12. ความคุ้มครองกีฬาอล์ฟ / Golf extension                                                  | ×                                 | ×                           | ×                           | 20,000                      | ×                           | ×                           | ×                           | 20,000                      |
| 13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit | ×                                 | 1,000 per day<br>max 10,000 | 2,000 per day<br>max 20,000 | 3,000 per day<br>max 30,000 | ×                           | 1,000 per day<br>max 10,000 | 2,000 per day<br>max 20,000 | 3,000 per day<br>max 30,000 |

### หมายเหตุ / Remark

\*อ.บ. 1 หมายถึงการเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ / Loss of life, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

\*\*ข้อ 2.1, \*\*\*ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรกนับจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย / 2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.





## ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส Global Travel Insurance Plus (GTIP)



| จำนวนวันเดินทาง (วัน)<br>Trip Duration (Days)                                                                                      | เบี้ยประกันภัย (บาท) / Premium (Baht) |        |        |          |                             |        |        |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|--------|----------|-----------------------------|--------|--------|----------|
|                                                                                                                                    | เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS       |        |        |          | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS |        |        |          |
|                                                                                                                                    | Basic*                                | Silver | Gold   | Platinum | Basic*                      | Silver | Gold   | Platinum |
| <b>แผนรายเที่ยว / Single - Trip</b>                                                                                                |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| 1-4                                                                                                                                | 300                                   | 334    | 600    | 990      | 200                         | 290    | 470    | 688      |
| 5-6                                                                                                                                | 350                                   | 450    | 715    | 1,290    | 240                         | 300    | 595    | 999      |
| 7-8                                                                                                                                | 370                                   | 500    | 990    | 1,772    | 280                         | 427    | 690    | 1,300    |
| 9-10                                                                                                                               | 399                                   | 600    | 1,230  | 1,996    | 340                         | 597    | 850    | 1,600    |
| 11-15                                                                                                                              | 600                                   | 790    | 1,590  | 2,750    | 450                         | 767    | 1,150  | 2,150    |
| 16-22                                                                                                                              | 849                                   | 1,275  | 2,210  | 3,370    | 524                         | 937    | 1,650  | 2,795    |
| 23-31                                                                                                                              | 999                                   | 1,600  | 2,680  | 3,993    | 628                         | 1,108  | 2,030  | 3,300    |
| 32-45                                                                                                                              | 1,530                                 | 2,090  | 3,200  | 5,674    | 770                         | 1,364  | 2,450  | 4,325    |
| 46-60                                                                                                                              | 1,950                                 | 2,500  | 3,850  | 6,180    | 907                         | 1,620  | 2,995  | 5,226    |
| 61-75                                                                                                                              | 2,300                                 | 3,340  | 4,900  | 7,910    | 1,220                       | 2,215  | 3,775  | 6,450    |
| 76-94                                                                                                                              | 2,500                                 | 3,843  | 5,500  | 9,390    | 1,475                       | 2,641  | 4,200  | 7,500    |
| 95-105                                                                                                                             | 3,500                                 | 4,467  | 7,490  | 11,145   | 1,975                       | 2,962  | 5,720  | 9,990    |
| 106-121                                                                                                                            | 4,100                                 | 5,090  | 8,400  | 12,900   | 2,350                       | 3,371  | 6,450  | 11,100   |
| 122-151                                                                                                                            | 5,200                                 | 6,345  | 10,250 | 15,895   | 2,775                       | 4,016  | 7,950  | 13,740   |
| 152-182                                                                                                                            | 6,500                                 | 7,599  | 12,530 | 18,890   | 3,260                       | 4,922  | 9,775  | 15,975   |
| <b>แผนรายปี</b> เดินทางไม่จำกัดครั้ง แต่ครั้งละไม่เกินจำนวนวันระบุ / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| Annual (max 31 days)                                                                                                               | 2,000                                 | 2,450  | 4,000  | 5,700    | 1,200                       | 1,992  | 2,850  | 4,400    |
| Annual (max 60 days)                                                                                                               | 2,500                                 | 3,120  | 4,800  | 7,400    | 1,600                       | 2,591  | 3,700  | 6,400    |
| Annual (max 90 days)                                                                                                               | 3,600                                 | 4,225  | 5,800  | 10,000   | 1,900                       | 3,200  | 5,000  | 8,700    |
| Annual (max 120 days)                                                                                                              | 5,750                                 | 6,427  | 9,000  | 13,990   | 2,650                       | 4,038  | 7,100  | 12,210   |
| Annual (max 365 days)                                                                                                              | 15,500                                | 19,000 | 26,200 | 44,000   | 5,925                       | 10,785 | 22,000 | 35,150   |

\* เบี้ยประกันภัยสำหรับผู้สูงอายุตั้งแต่ 75 ปี รวมภาษีอากรแล้ว / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.

\* สำหรับผู้เอาประกันภัยอายุ 76 - 85 ปี เบี้ยประกันภัยคูณ 2 สำหรับแผนคุ้มครองแบบทั่วโลกและแบบในเอเชีย / For policyholders aged 76 - 85 years old, the insurance premium will be doubled for the Asia Basic plan or the Worldwide Basic Plan.

### ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages



คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง

**5 ล้าน**  
บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.



รักษาฟัน

**16,000** บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.



ไม่ต้อง

สำรองจ่าย

รักษาได้ทุก รพ.

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital.
- Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.



คุ้มครอง  
กีฬาเสี่ยงภัย

- คุ้มครองเฉพาะค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ตโบ๊ท บันจี้จัมพ์

- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

คุ้มครอง อายุสูงสุดถึง

**85 ปี\***



- Coverage up to the age of 85 years.\*
- Remark: \*76-85 years is eligible for insurance coverage only under the Basic Plan.

ช่วยเหลือ **24**  
ชม. ทั่วโลก

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก
- +66 2 569 0230
- 24 hours. Worldwide emergency call center
- +66 2 569 0230



## อัตราค่าบริการไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 30 ก.ก., ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
5. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศอังกฤษ รวมค่าบริการยื่นวีซ่า (7,500 บาท)
6. ค่าทิปพนักงานขับรถและไกด์ท้องถิ่น ( 14 GBP /ต่อท่าน)
7. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (27 GBP /ต่อท่าน)

## เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 30 วันก่อนการเดินทาง

หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น

ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

## ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถถึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ท่านพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่าให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

## ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกตั๋ว ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 10,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

## ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single), ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรม อาจจะไม่มียอดห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน



## เอกสารประกอบการขอวีซ่าประเทศอังกฤษ

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 6-8 สัปดาห์

**\*\* ยื่นวีซ่าแสดงตนที่ VFS Global (The Shoppes at Bell แกรนด์ พระราม 9 ชั้น 1) \*\***

ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้ทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้\*\***

**\*\*ลูกค้ากรุณายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ\*\***

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่า อย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทาง จะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

**\*\*\*ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย\*\*\***

### 2. หลักฐานการเงิน

- 2.1 กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้ Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ย้อนหลัง 6 เดือน ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น (รบกวนลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการฝากหรือถอน ก่อน 1-2 วัน แล้ว ค่อยขอ Statement เพื่อให้อัปเดตไม่เกิน 15 วันหรืออยู่ในเดือนที่ยื่นวีซ่า
- กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนา Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน(ของผู้ที่ออกค่าใช้จ่าย) และทำหนังสือชี้แจง sponsor letter
- **\*\*Bank Statement** จะต้องสะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับพาสปอร์ต แสดงเลขที่บัญชีครบทุกตัว และ จะต้องมีการแสดงทั้งหมดในทุก ๆ หน้า
- **\*\*\*Bank Statement** ของธนาคารกรุงเทพ ถ้าธนาคารออกมาเป็นรูปแบบที่เป็นตัวครึ่งกระดาษ A4 ไม่สามารถใช้ยื่นได้ รบกวนแจ้งธนาคารให้ออกเป็นแบบฉบับเต็ม

**\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน**

**บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน\*\***

**3. หลักฐานการทำงาน**

- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
- กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

**4. เอกสารส่วนตัว**

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

**5. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา**

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องมียินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
- หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องมียินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
- หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา

- กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว
- \*\*\*กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย **ทั้งสองท่าน**



### แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่วันที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้\*\***

**(กรุณากรอกข้อมูลเป็น ภาษาอังกฤษ ให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากทางเราจะใช้ข้อมูลนี้ในการจองคิวนัดหมายให้ท่านก่อนและไม่สามารถแก้ไขได้อีก เพราะฉะนั้นเอกสารที่ท่านส่งตามมาทีหลังจะต้องตรงกับข้อมูลที่ท่านกรอกให้มาเท่านั้น)**

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาไทย

.....

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาอังกฤษ ตามหนังสือเดินทาง

.....



ชื่อ-นามสกุลเก่า ที่เคยใช้ก่อนเปลี่ยน

.....

เหตุผลที่เปลี่ยน (เช่น สมรส ฯลฯ) .....เปลี่ยนเมื่อวันที่ (วัน/เดือน/ปี)

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด

.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ ..... สถานที่เกิด..... ประเทศ

.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน

.....

หมายเลขโทรศัพท์บ้าน.....Fax.....E-mail.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

.....

.....รหัสไปรษณีย์

..... ท่านอาศัยอยู่ในบ้านหลังนี้มาเป็นเวลา .....ปี .....  
เดือน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน

.....

หมายเลขโทรศัพท์บ้าน.....Fax.....E-mail.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเก่า (ท่านที่พักอาศัยตามที่อยู่ทะเบียนบ้านปัจจุบันน้อยกว่า 2 ปี ต้องให้ข้อมูล  
ส่วนนี้)

.....

.....รหัสไปรษณีย์

.....

ท่านอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านหลังเก่านี้ ตั้งแต่ เดือน.....ปี .....

ท่านอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านหลังเก่านี้ จนถึง เดือน.....ปี .....

ที่อยู่อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อลูกค้า .....

มีหนังสือเดินทางมาแล้วทั้งหมด .....เล่ม

หมายเลขหนังสือเดินทางปัจจุบัน .....วันที่ออก.....หมดอายุ.....

หมายเลขหนังสือเดินทางเล่มเก่า .....วันที่ออก.....หมดอายุ.....

ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอังกฤษหรือไม่ .....

วัน/เดือน/ปี ที่ท่านเคยเข้าประเทศอังกฤษครั้งล่าสุด .....ถึงวันที่ .....

วัตถุประสงค์ในการไปครั้งล่าสุด (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ , นักเรียน) .....

ประเภทของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เป็นประเภทใด .....

ระยะเวลาของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เริ่มตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่ .....

ท่านเคยได้รับการปฏิเสธวีซ่าอังกฤษ หรือ ประเทศอื่นๆหรือไม่ .....

ประเทศที่เคยถูกปฏิเสธ .....วัน/เดือน/ปี ที่ถูกปฏิเสธ .....

เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ .....

ประเทศอื่น ๆ ที่ท่านเคยเดินทางไปนอกจากอังกฤษ (ในรอบ 10 ปี) วันเดือนปี ที่ไป รวมกี่วัน และวัตถุประสงค์ในการไป (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ , นักเรียน)

1.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

2.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

3.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

4.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

5.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

ชื่อลูกค้า .....

สถานภาพ .....โสด ..... หย่า และมีทะเบียนหย่า (ต้องนำมาแสดงด้วย)  
..... แต่งงานแล้ว (แต่ไม่ได้จดทะเบียน) ..... แต่งงานและมีทะเบียนสมรส (ต้องนำมาแสดงด้วย)  
..... หม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)

ในกรณีสมรสแล้วทั้งจดทะเบียนและไม่จดทะเบียน ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติม

ชื่อ นามสกุล ของคู่สมรส .....  
วัน/เดือน/ปีเกิด ของคู่สมรส.....

สถานที่เกิด.....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ที่อยู่ปัจจุบันของคู่สมรส .....

ในกรณีที่มิบุตร ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติมทุกคน

1.ชื่อ นามสกุล ของบุตร .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร .....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่ .....

2.ชื่อ นามสกุล ของบุตร .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร .....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่ .....

ประวัติของบิดา

ชื่อของบิดา ..... นามสกุลของบิดา .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบิดา ..... (ต้องระบุวัน ไม่ว่าจะมียังมีชีวิตอยู่หรือเสียชีวิตแล้ว)

สถานที่เกิดของบิดา.....ประเทศที่เกิด .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ชื่อลูกค้า .....



ประวัติของมารดา

ชื่อของมารดา ..... นามสกุลของมารดา .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของมารดา ..... (ต้องระบุวัน ไม่ว่าจะยังมีชีวิตอยู่หรือเสียชีวิตแล้ว)

สถานที่เกิดของมารดา .....ประเทศที่เกิด .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ข้อมูลส่วนตัวของผู้เดินทางเกี่ยวกับด้านอาชีพ การงาน รายได้ รายรับ และรายจ่ายต่างๆ

งานปัจจุบันทำอาชีพ, ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....

โปรดบรรยายลักษณะงานของท่าน

.....

.....

ชื่อบริษัทที่ท่าน

.....ที่อยู่ของ

บริษัทที่ท่าน

.....

.....รหัสไปรษณีย์

.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน ..... รายได้ต่อปีของ  
งานนี้ .....บาท

กรณี นักเรียน / นักศึกษา ระบุชื่อโรงเรียน/มหาวิทยาลัย

.....

ระดับชั้นที่เรียนอยู่ .....หลักสูตรที่กำลังเรียน

.....

ท่านเคยทำงานเหล่านี้หรือไม่ (ทหาร ตำรวจ รปภ. ศาล ทนาย สื่อมวลชน ข้าราชการ) .....เคย .....  
ไม่เคย

ถ้าเคย ระบุอาชีพที่ทำ , ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....

ชื่อต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....

ชื่อลูกค้า .....

ที่อยู่ของต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....

.....รหัสไปรษณีย์

.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน ..... วัน/เดือน/ปี ที่ออก  
จากงาน .....

ท่านมีสมุดบัญชีเงินฝากหรือไม่ .....มี .....ไม่มี

ถ้ามีโปรดแจ้งรายละเอียดว่าเป็น บัญชีออมทรัพย์ / ฝากประจำ ยอดล่าสุดเท่าไร

.....

.....

ท่านได้ใช้เงินส่วนตัวต่อเดือนเท่าไร

.....

ท่านแบ่งรายได้ของท่านให้กับสมาชิกครอบครัวเดือนละเท่าไร

.....

ค่าใช้จ่ายของท่านในการไปอังกฤษเป็นจำนวนเงินเท่าไร

.....

ในการเดินทางครั้งนี้ ใครเป็นคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่าน

..... ถ้ามีคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่านไปอังกฤษ เขาได้  
จ่ายให้เป็นจำนวนเงินเท่าไร .....

ขณะนี้ท่านมีญาติอยู่ที่อังกฤษหรือในสหราชอาณาจักรหรือไม่

..... ถ้ามี ชื่อ-นามสกุล

.....

ความสัมพันธ์กับท่าน ..... สถานะพลเมือง

.....

ที่อยู่ที่อังกฤษหรือในสหราชอาณาจักร

.....

..... รหัสไปรษณีย์

.....

เบอร์โทรที่อังกฤษหรือในสหราชอาณาจักร

.....

**หมายเหตุ** การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อใดทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็น

เพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น

ชื่อลูกค้า .....